

Dokumentacija

za provođenje postupka dostavljanja ponuda za zaključenje ugovora o kupoprodaji motornih vozila (2 LOT-a)

<i>Informacioni list</i>		
Poglavlje br.1 Opšti podaci		
1.1.	Predmet prodaje i karakteristike motornog vozila:	Predmet prodaje je naveden u Prilogu 1 Karakteristike motornih vozila su navedene u podacima o motornim vozilima
1.2.	Odgovorno lice (kontakt telefon i drugi načini komunikacije sa odgovornim licem):	<u>Organizacioni i komercijalni dio:</u> Sandra Drinić tel.: +38751242800 E-mail: drinics@optimagrupa.net Valentina Cvijetić Tel: +38751242834 E-mail: cvijeticv@optimagrupa.net <u>Tehnički dio:</u> podaci za odgovorna lica su navedeni u Podacima o motornim vozilima
1.3.	Način prodaje:	Putem dostavljanja ponuda u zatvorenim kovertama
1.4.	Broj lotova:	2 (dva) lota
1.5.	Valuta lota	Konvertibilna marka (KM)
1.6.	Odluka o prodaji	Program realizacije neprofilne imovine
1.7.	Osnova	Optimizacija troškova
1.8.	Vrsta imovine:	pokretna
1.9.	Naziv motornog vozila	U skladu sa Prijedlogom ugovora o kupoprodaji
1.10.	Zemlja gdje se nalaze vozila	Republika Srpska, BiH
1.11.	Lokacija vozila	Navedeno u podacima o motornim vozilima
1.12.	Tereti	-
1.13.	Opis tereta	-
1.14.	Visina avansa	-
1.15.	Ograničenja učešća	-
1.16.	Način određivanja pobjednika	Najboljom ponudom smatraće se ona ponuda koja u potpunosti zadovoljava predviđene uslove i koja ima najvišu cijenu.
Poglavlje br. 2 Opšti uslovi za učešće u postupku dostavljanja ponuda		
2.1.	Uslovi za pripremu i sastavljanje ponude	Ponuđač može dostaviti prijavu na jedan LOT ili više prijava za svaki LOT posebno, što znači da prihvata sve uslove postupka prodaje, uključujući i saglasnost da izvršava obaveze ponuđača. Ponuda se dostavlja u tri dijela:

		1. Posebno – dokumentacija o kvalifikaciji 1) Dokumentacija koja je navedena u tački 3.1. ovog Dokumenta, i druga dokumentacija koja potvrđuje da ponuđač ima pravo da podnosi ponude i da posjeduje potrebne kvalifikacije neophodne za izvršenje ugovora u slučaju da se njegova ponuda uzme kao najbolja. 2) Popunjen i potpisan Zahtjev za učešće u postupku 3) Popunjen i potpisan Obrazac br. 3 (Potvrda saglasnosti fizičkog lica za obradu ličnih podataka) 4) Popunjen i potpisan Opis dokumenata za učešće u postupku (u prilogu). 2. Posebno – komercijalni dio. Uslovi za komercijalni dio ponude: Ponuđač je obavezan dostaviti popunjen obrazac komercijalne ponude (Obrazac br.1) i popunjen prijedlog ugovora o kupoprodaji motornog vozila. 3. Posebno – pismo garancije. Uslovi prijedloga ugovora se ne mijenjaju. Ponuđač mora zajedno sa ostalom dokumentacijom dostaviti popunjeno i potpisano pismo garancije kojim potvrđuje da ima безусловnu mogućnost potpisivanja one verzije kupoprodajnog ugovora koja je objavljena na službenom sajtu u sastavu dokumentacije. Obrazac pisma garancije nalazi se u prilogu (Obrazac br.2). Ponude kojima nije priloženo pismo garancije neće se razmatrati na Tenderskoj komisiji i sa takvim ponuđačem ne može biti potpisan ugovor.
2.2.	Način podnošenja ponuda	Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama na adresu: „OPTIMA Grupa“ d.o.o. Banja Luka, ul. Kralja Alfonsa XIII 37A, 78000 Banja Luka, sa naznakom „Ponuda za kupovinu motornog vozila LOT br _____ -NE OTVARATI“ Ponude se podnose od dana početka podnošenja ponuda do dana završetka podnošenja ponuda. Ponude se podnose popunjavanjem obrazaca iz spiska koji je naveden u ovom Dokumentu. Ponude koje su dostavljene nakon isteka roka za podnošenje ponuda neće se registrovati.
2.3.	Rok važenja ponude	Najmanje 90 dana
2.4.	Jezik ponude	Ponuda ponuđača, kao i sva korespodencija i dokumentacija koja se odnosi na predmet prodaje sastavlja se na srpskom jeziku.
2.5.	Troškovi učešća u postupku prodaje	Ponuđač snosi sve troškove u vezi pripreme i podnošenja ponude . Prodavac ne snosi odgovornost i nije odgovoran za takve troškove nezavisno od karaktera i rezultata licitacije
2.6.	Mjesto podnošenja ponuda	„OPTIMA Grupa“ d.o.o. Banja Luka, ul. Kralja Alfonsa XIII 37A, 78000 Banja Luka
2.7.	Datum početka podnošenja ponuda	24.08.2026.godine
2.8.	Datum završetka podnošenja ponuda	04.09.2026. godine
2.9.	Datum razmatranja ponuda i registracije učesnika	Određuje tenderska komisija
2.10.	Mjesto razmatranja ponuda i	Određuje tenderska komisija

	registracije učesnika	
2.11.	Datum sumiranja rezultata	Određuje Tenderska komisija
2.12.	Mjesto sumiranja rezultata	„OPTIMA Grupa“ d.o.o. Banja Luka, ul. Kralja Alfonsa XIII 37A, 78000 Banja Luka
2.13.	Datum isteka roka za dostavljanje učesnicima postupka obrazloženja odredbi dokumentacije o prodaji	Najkasnije 2 (dva) radna dana do dana isteka roka za podnošenje ponuda
2.14.	Način upoznavanja sa dokumentima i informacijom o vozilu, uslovi kupoprodajnog ugovora	Na sajtu: „OPTIMA Grupa“ d.o.o. Banja Luka (www.optimagrupa.net), „Nestro Petrol“ a.d. Banja Luka (www.nestropetrol.com), Rafinerija nafte Brod“ a.d. (www.rafinerija.com) i „Rafinerija ulja Modriča“ a.d. Modriča (www.modricaoil.com) Obrazloženje dokumenata o prodaji neće se dostaviti ako je zahtjev za obrazloženje dostavljen nakon isteka roka koji je naveden u tački 2.13 ovog Dokumenta.
2.15.	Potpisivanje ugovora na osnovu rezultata postupka prodaje	1. Ponuđač koji je izabran kao pobjednik obavezan je da u roku od 10 kalendarskih dana od dana od dana prijema obavještenja o izboru kao najpovoljnijeg ponuđača pristupi i potpiše ugovor. 2. Prodavac može u svakom momentu odustati od zaključenja ugovora 3. Ako važeći zakoni Republike Srpske i osnivački akti Prodavca (Organizatora prodaje) propisuju prethodno usaglašavanje (odobravanje, usvajanje) ugovora od strane nadležnih organa Prodavca (skupština akcionara, upravni odbor i sl.), takav ugovor će se potpisati sa pobjednikom postupka tek nakon što nadležni organi Prodavca usaglase (odobre, usvoje) ugovor. 4. U slučaju da pobjednik postupka odustane od potpisivanja ugovora Prodavac ima pravo da po sopstvenom izboru primjeni jednu ili nekoliko sledećih radnji: a) zaključi ugovor sa drugim ponuđačem koji je zauzeo drugo mjesto i da sa njim održi pregovore o povećanju njegove ponuđene cijene. U slučaju da i drugi ponuđač odustane od zaključivanja ugovora pod uslovima iz njegove ponude (nakon pregovora i ponovnog biranja) prema takvom ponuđaču će se takođe primjenjivati uslovi koje su predviđeni ovim poglavljem Dokumenta (ova procedura se može primjenjivati redosledom prema svim ponuđačima koji nisu odustali od učešća u postupku prodaje; b) sprovede ponovo postupak prodaje; v) odustane od zaključivanja ugovora i završiti postupak prodaje; g) podnese tužbu u cilju primoravanja takvog lica da zaključi ugovor i/ili da nadoknadi štetu koja je nastala odustajanjem od zaključivanja ugovora; 4. Pod odustajanjem pobjednika od zaključivanja ugovora podrazumijeva se: a) direktno pisano obavještenje o odustajanju od zaključivanja ugovora; b) nedostavljanje prijedloga ugovora od starne ponuđača u predviđenom roku; v) nedostavljanje garancije na izvršenje ugovora u skladu sa utvrđenim uslovima u dokumentaciji o prodaji; g) kolizija odredbi iz ugovora i neusklađenost odredbi sa odredbama iz dokumentacije o prodaji i (ili) sa odredbama iz ponude ponuđača (nakon pregovora i ponovnog biranja ako je provedeno), kao i neusklađenost sa uslovima koji su postignuti nakon pregovora; d) nedostavljanje ugovora u skladu sa tačkom 2.1. ovog Dokumenta ili dostavljanje ugovora koji nije usklađen sa primjerkom ugovora koji je potpisan od strane pobjednika.

		5. Organizator zadržava pravo prihvatiti svaku ponudu ili odbiti istu, a takođe proglasiti Obavještenje o postupku prodaje nevažećim, prije zaključivanja ugovora, bez ikakve odgovornosti prema ponuđačima. Svi troškovi učešća u postupku prodaje, padaju na teret ponuđača.
<u>Poglavlje br. 3 Uslovi za učešće u postupku prodaje</u>		
3.1.	Spisak dokumenata koje dostavlja ponuđač	Fizička lica: - kopija ličnih dokumenata Samostalni preduzetnici: - kopija ličnih dokumenata; - kopija Potvrde o državnoj registraciji samostalnog preduzetnika; - kopija poreske prijave samostalnog preduzetnika u nadležnom poreskom organu Pravna lica: - Izvod (rješenje) iz nadležnog sudskog registra; - kopija poreske prijave pravnog lica u nadležnom poreskom organu; - Kopija punomoći na osnovu koje lice potpisuje dokumente u slučaju da se dokument potpisuje po punomoći. Ako je ponuda i (ili) dokumenti koji su joj priloženi (uključujući i elektronske) potpisani od strane više lica, u tom slučaju ponuđač mora dostaviti punomoć za svako posebno lice koje je potpisalo ponudu i (ili) dokumente koji joj se prilažu. - Kopija 1. i 2. stranice lične karte ili pasoša lica (ukoliko je lice stranac) koje je potpisalo ugovor. - Kopija godišnjeg računovodstvenog (finansijskog) izvještaja za poslednji izvještajni period. - Odluku o odobrenju zaključivanja posla (pisano odobrenje odgovarajućeg upravnog organa ponuđača na osnovu koga ponuđač ima pravo sticanja imovine ako se takvo odobrenje zahtjeva u skladu sa osnivačkim aktima (ovjereno od strane notara). Svaka stranica dokumenata koji se dostavljaju sa ponudom mora biti numerisana. Svim ovim dokumentima se prilaže Opis (obrazac se prilaže ovom Dokumentu).
<u>Poglavlje br. 4 Uslovi izvršenja ugovora</u>		
4.1.	Nacrt ugovora	Prijedlog kuporprodajnog ugovora je u sastavu objavljene dokumentacije
4.2.	Podaci o početnoj cijeni motornog vozila (cijena lota):	Ponuđači dostavljaju svoje prijedloge cijena za motorna vozila. Napomena: Za LOT 1 i LOT 2 ne obračunava se PDV u skladu sa članom 32.stav (6) tačka 1 Zakona o PDV-u (Službeni glasnik BiH br. 9/05, 35/09 , 100/08 , 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25) i članom br. 64. Pravilnika o primjeni Zakona o PDV-u (Službeni glasnik BiH br. 93/2005, 21/2006, 60/2006, 6/2007, 100/2007, 35/2008, 65/2010, 85/2017 44/2020, 47/22, 87/22, 62/23, 25/25 i 45/26).
4.3.	Način formiranja cijene ugovora (cijene lota) (sa ili bez troškova	Cijena ugovora obuhvata sve troškove, poreze, doprinose, i druge uplate koje su predviđene Ugovorom

	prevoza, osiguranja, carinskih taksi, poreza i drugih uplata)	
4.4.	Način plaćanja	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora
4.5.	Rokovi i način plaćanja	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora
4.6.	Garancija izvršenja obaveza	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora
4.7.	Mjesto prodaje	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora
4.8.	Uslovi prodaje	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora
4.9.	Rokovi (periodi) prodaje	U skladu sa Prijedlogom kupoprodajnog ugovora